

Plan de Acción Tutorial 2017

Programa Institucional de Tutoría

Este documento tiene como objetivo principal presentar el Plan de Acción Tutorial (PAT) que el Comité de Tutorías de la Facultad de Matemáticas (FMAT) ha propuesto con el fin de atender las principales problemáticas y situaciones académicas que los estudiantes de la FMAT enfrentan durante su trayectoria escolar.

Si bien el PAT plantea objetivos y acciones para atender los problemas de reprobación, rezago y deserción propios de la FMAT, es importante mencionar que también se han tomado en cuenta la teoría y propuestas que la comunidad científica del área de la tutoría proponen al respecto.

Así pues, antes de presentar con detalle el PAT de la FMAT, se describen los elementos principales de la tutoría: la tutoría misma, el tutor y el tutorado que la comunidad científica ha establecido. Lo anterior es con el fin de dar al lector los elementos para una comprensión global de cada una de los objetivos, metas y acciones de este PAT.

Tutoría.

En el trabajo (Cruz, 2011), se presenta un compendio de deficiones y perspectivas de la tutoría, tutor y tutorado; por ejemplo, ahí se presenta la definición tutoría, con base en los atributos de los actores, como *“la relación que se da entre una persona experta y una novata dentro de una organización o profesión. El experto sirve de guía, modelo, enseña, patrocina, alienta, aconseja, ofrece amistad, proporciona información y apoyo para aumentar el éxito académico del estudiante y facilitar sus progresos (Ehrich, Hansford y Tennet, 2003; Kerka, 1998; Mullen, 1998)”*.

De acuerdo a sus funciones y actividades, en ese mismo trabajo de (Cruz, 2011), se citan a otros autores que afirman que la tutoría es *“utilizada como una estrategia de prevención para aumentar los apoyos sociales y habilidades de los estudiantes de educación superior. Incluye ayuda financiera, colocación laboral, proyectos de investigación, instrucción, apoyo emocional, etc. En la academia, se relaciona con mayores tasas de retención, graduación y para elevar las percepciones positivas de los estudiantes sobre las instituciones educativas (Grant–Vallone y Ensher, 2000)”*.

Tutor.

En la literatura se puede encontrar una gran variedad de definiciones de lo que un tutor es, de cómo lo debe ser, de sus cualidades y características, de sus propósitos. Así presenta (Cruz, 2011) un conjunto amplio de definiciones de tutor:

- *“El tutor es una persona hábil, cuenta con información, es dinámico y está comprometido en mejorar las habilidades de otro individuo. Los tutores entrenan, enseñan y modelan a los tutorados (Young y Wringht, 2001).”*
- *Los tutores son modelos, confidentes y maestros. Son una fuente de consejo, apoyo, patrocinio, entrenamiento, guía, enseñanza, retos, protección, confidencialidad y amistad (Bedy, 1999).*
- *Los tutores son guías que logran la excelencia académica, clarifican las metas y la planificación de los estudios. Enseñan y depuran los conocimientos propios de su área de conocimiento, así como los procesos o estándares de la conducta profesional. Estos estándares incluyen las actitudes, los valores profesionales, la ética y la excelencia académica (Peyton, 2001).*

Partiendo desde un punto de vista de los atributos que el tutor debe poseer o desarrollar, “Hagevick (1998) identificó rasgos comunes de los buenos tutores, entre ellos se destacan: muestran habilidad para escuchar; incorporan a los alumnos al campo laboral; son generosos, honestos y expresan compromiso con la formación de los estudiantes. La personalidad de los buenos tutores se caracteriza por tener buen sentido del humor, muestran dedicación con sus actividades, son genuinos, pacientes, flexibles, leales, expresan empatía y comprensión. Por el contrario, un mal tutor es rígido, crítico, egocéntrico, prejuicioso, desorganizado, deshonesto e informal.” (tomado de Cruz, 2011)

Tutorado.

En ese mismo trabajo de (Cruz,2011), se menciona que D. Campbell y T. Campbell (2000) identificaron algunas de las necesidades que tienen los tutorados para establecer vínculos con los tutores, entre ellas mencionan:

1. *Recibir ayuda en la toma de decisiones para planificar sus estudios.*
2. *Obtener guía académica durante todos sus estudios.*
3. *Tener consejos para enfrentar las demandas académicas.*
4. *Contar con orientaciones sobre requisitos del grado.*

5. *Recibir apoyo en problemas y crisis personales.*

Es importante mencionar que, para fines de tutoría, la trayectoria escolar del estudiante consta de tres fases o etapas:

1. Ingreso e integración a la vida universitaria (primeros tres semestres de estudio).
2. Tránsito universitario (cuarto, quinto, sexto y séptimo semestre).
3. Término universitario (octavo y noveno semestre)

En la sección siguiente se presenta el PAT de la FMAT atendiendo las situaciones propias de los estudiantes y tutores de la FMAT, así como también a la teoría presentadas en las secciones previas.

Plan de Acción Tutorial

Objetivo: Facilitar al estudiante su adaptación al ámbito universitario proporcionándole la información académica y administrativa de su PE de manera oportuna y guiándolo en la planeación de sus actividades escolares.

Justificación. La fase de ingreso tiene lugar al inicio de la vida universitaria del estudiante de FMAT, durante los tres primeros semestres, por lo que la tutoría en esta etapa se concentra en atender problemas derivados de la transición del nivel bachillerato a la universidad con el fin de facilitar la adaptación del estudiante a su nueva vida universitaria.

Fase del estudiante: Ingreso			
Problemática			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Los estudiantes no tienen un conocimiento del modelo educativo universitario. 2. Los estudiantes no tienen conocimiento de los reglamentos académicos y administrativos de su PE. 3. Los estudiantes no saben qué es la tutoría. 4. Los estudiantes tienen hábitos de estudio que no son apropiados para el nivel universitario. 5. Los estudiantes requieren orientación académica para realizar la carga de asignaturas durante los primeros semestres. 6. Los estudiantes no tienen información sobre becas disponibles. 			
METAS	ACCIONES	EVALUACIÓN/EVIDENCIA	FECHA
Proporcionar información apropiada y oportuna para el estudiante de nuevo ingreso sobre la vida universitaria y de su PE.	Promover el curso de Inducción que lleva a cabo el Departamento de Orientación y Consejo Educativo de la FMAT, cuyo programa contiene los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> • Inducción al MEFI • Tutoría • Reglamentos académicos y administrativos de su PE • Hábitos y técnicas de estudio 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Programa del curso de inducción 2. Lista de asistencia 3. Reglamentos de PE 4. Calendarios de actividades por alumno 5. Evaluación del curso 	Julio Agosto
Guiar al estudiante en el proceso de inscripción/re-inscripción con el fin de que realice una carga académica adecuada a su PE y su situación	Invitar a los estudiantes y a los tutores a través de correo electrónico y página web de la facultad, para que programen una reunión antes de realizar las inscripciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Durante la semana 3, realizar la campaña: "visita a tu tutor" con el objetivo de promover 	Mayo Diciembre

Plan de Acción Tutorial

académica-personal.	al semestre.	<p>las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planear la carga académica del estudiante. • Realizar con el estudiante, su carga académica. • Generar el reporte de SICEI del apartado de observaciones. 	
Supervisar el avance académico del estudiante	Realizar la actividad “Visita a tu tutor” tres veces al semestre durante la cual se invita a los estudiantes y tutores a que programen al menos una reunión con el fin de supervisar el avance académico del estudiante.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Semana 1 de visita a tu tutor al inicio del semestre. Confirma carga académica de estudiante - SICEI 2. Semana 2 de visita a tu tutor a la mitad del semestre. Verifica avance académico con el estudiante. 3. Semana 3 de visita a tu tutor al final de semestre. Planea carga académica siguiente semestre. 4. Reportes del SICEI del apartado de observaciones 5. Kárdex en el SICEI 	<p>Semana 1 visita a tu tutor – Julio y Enero</p> <p>Semana 2 visita a tu tutor – Marzo y Octubre</p> <p>Semana 3 visita a tu tutor – Mayo y Diciembre</p>

Plan de Acción Tutorial



Plan de Acción Tutorial

Objetivo: Facilitar al estudiante su tránsito escolar mediante el fortalecimiento de habilidades, aptitudes y actitudes académicas.

Justificación. Una vez que el estudiante de FMAT ha pasado por la fase de ingreso, sus preocupaciones académicas incrementan. Así pues, el estudiante que se encuentra en cuarto, quinto, sexto o séptimo semestre, además de mantener/mejorar su nivel académico en las asignaturas, ahora tiene que realizar prácticas profesionales y/o servicio social; en ocasiones, debe cumplir con requisitos establecidos en su PE, como por ejemplo, acreditar cierto nivel de inglés. Además, durante esta etapa, puede realizar estancias cortas o semestrales en otras universidades nacionales o internacionales.

Fase del estudiante: Tránsito			
Problemática			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Los estudiantes requieren de una dirección académica para elegir una especialización mediante la selección apropiada de asignaturas optativas o bloques de especialización. 2. Los estudiantes requieren de orientación en la selección y supervisión de sus prácticas profesionales. 3. Los estudiantes necesitan información sobre la realización del Servicio social. 4. Los estudiantes no tienen información sobre programas y becas para la movilidad nacional e internacional, ya sea de estancias cortas o semestrales. 5. Algunos de los estudiantes ya trabajan por lo que requieren orientación en la gestión del tiempo. 6. Los estudiantes no están informados sobre los requisitos establecidos en el PE como por ejemplo, nivel de inglés acreditado. 			
METAS	ACCIONES	EVALUACIÓN/EVIDENCIA	FECHA
Guiar al estudiante en la selección de su carga académica, especialmente de bloques de asignatura de especialidad u optativas	Tutor y tutorado verifican las asignaturas optativas y/o bloques de especialidad de su PE.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Registro de asistencia a las pláticas sobre asignaturas optativas. 2. Lista de asignaturas optativas ofertadas. 	Agosto Enero
Informar a los estudiantes y tutores sobre las diferentes opciones de prácticas profesionales que puedan haber.	Organizar plática informativa con el departamento de extensión de la FMAT.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pósters y anuncios 2. Correos electrónicos de prácticas profesionales 	Febrero Septiembre
Informar a los estudiantes y tutores sobre las diferentes opciones de servicio social	Organizar plática informativa con el responsable del Servicio social.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pósters y anuncios 2. Correos electrónicos del procedimiento de servicio 	Octubre



Plan de Acción Tutorial

		social	
Guiar al estudiante que quiere hacer una estancia corta o semestral en otras universidades nacionales o extranjeras.	Organizar plática informativa con el responsable de movilidad estudiantil en FMAT.	1. Pósters y anuncios de estancias	Febrero

Objetivo: Facilitar el egreso del estudiante proporcionando de manera oportuna la información que le permita comenzar y continuar con su vida profesional o de posgrado.

Justificación. Los estudiantes que están en fase de egreso son aquéllos que se encuentran cursando su octavo o noveno semestre de su PE. Las necesidades o preocupaciones de estos estudiantes están relacionadas con temas de inserción laboral, desde la creación de su CV hasta cómo hacer una buena entrevista laboral. Algunos otros tutorados tienen intereses de continuar su formación académica de posgrado y, por lo tanto, requieren información que les permita continuar tal formación académica.

Fase del estudiante: Egreso			
Problemática			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocimiento y afinidad del campo laboral (En dónde quiero y puedo trabajar) 2. Preparación para la vida profesional (CV, Entrevistas laborales) 3. Realizar el proceso de titulación. 4. Proporcionar información de Posgrado en caso de ser requerido. 			
METAS	ACCIONES	EVALUACIÓN/EVIDENCIA	FECHA
Proporcionar información al estudiante sobre la bolsa de trabajo de FMAT.	Organizar pláticas informativas con el departamento de extensión de la FMAT Difundir información de bolsa de trabajo de FMAT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia 2. Correos electrónicos 3. Pósters y anuncios 	Mayo Octubre
Proporcionar al estudiante las herramientas que le permitan preparar de manera correcta su CV así como una entrevista laboral..	Organizar junto con el Departamento de Orientación, la impartición del taller de elaboración de CV y entrevistas laborales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lista de asistencia 2. Programa del Taller 3. Pósters y anuncios 4. Correos electrónicos 	abril
Proporcionar información sobre las opciones de titulación y sus procedimientos.	Difundir los reglamentos académicos y administrativos de los PE Organizar pláticas o foros electrónicos de difusión para temas de tesis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reglamentos de PE 2. Sitios web con temas de tesis 	
Orientar al estudiante que requiere información para estudiar un	Difundir convocatorias para estudios de posgrado	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publicar en página web de la FMAT así como en sus 	

posgrado.	Difundir programa de becas para estudio de posgrado	respectivas redes sociales, convocatorias para estudio de posgrado 2. Correos electrónicos	
-----------	---	---	--

Referencia Bibliográfica

Cruz Flores, Gabriela de la, Chehaybar y Kury, Edith, & Abreu, Luis Felipe. (2011). Tutoría en educación superior: una revisión analítica de la literatura. *Revista de la educación superior*, 40(157), 189-209. Recuperado en 05 de marzo de 2017, de http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0185-27602011000100009&lng=es&tlng=es.

Ehrich, L, Hansford, B. y Tennes, L. (2003). "Mentoring in medical context" Texto presentado en la British Educational Research Association Annual Conference, 11–13 Septiembre, Heriot Watt University, Edinburg.

Kerka, S. (1998). "New perspectives on mentoring" en ERIC_NO: ED41824C), 5 pp.

Mullen, E. (1998). "Vocational and psychosocial mentoring functions: identifying who serve both", en *Human Resource Development Quarterly*; Vol. 9, núm. 4, pp. 319–331.

Grant–Vallone, E. y EnsherE. (2000). "Effects of peer mentoring on types of mentor support, program satisfaction and graduate student stress: A dyadic perspective" en *Journal of College Student Development*, Vol. 42, núm. 6, pp. 637–642

Young, C. y Wright, J. (2001). "Mentoring: the components for success", en *Journal of Instructional Psychology*, Vol.28, núm. 3, pp. 202–207.

Bedy, L. (1999).Mentoring in medicine, architecture and teaching. Thesis PhD. Syracuse University.



Plan de Acción Tutorial

Peyton, A. (2001). "Mentoring in gerontology education: new graduate student perspectives", en Educational Gerontology, Vol. 27, núm. 5, pp. 347–359

Campbell, D. y Campbell T. (2000). "The mentoring relationship: differing perceptions of benefits", en College Student Journal, Vol. 34, núm. 4, pp. 516–523.